

事業報告書

【総合型地域スポーツクラブ活動助成】

助成事業細目	総合型地域スポーツクラブマネジャー設置事業			
助成事業者名	特定非営利活動法人SUERTE			
事業名	SUERTEクラブマネジャー設置事業			
活動地域	神奈川県茅ヶ崎市			
活動拠点となる施設とその概要	①茅ヶ崎市立円蔵中学校 茅ヶ崎市円蔵 1-15-1 (夜間照明グラウンド) ②茅ヶ崎市立梅田中学校 茅ヶ崎市十間坂 3-6-25 (夜間照明グラウンド) ③茅ヶ崎市立北陽中学校 茅ヶ崎市下寺尾 1660 (夜間照明グラウンド) ④茅ヶ崎市総合体育館 茅ヶ崎市茅ヶ崎 1-9-63 (体育館・会議室) ⑤スクエア茅ヶ崎フットサルクラブ 茅ヶ崎市芹沢5694 (フットサルコート) ⑥堤スポーツ広場 茅ヶ崎市堤 1316 (多目的グラウンド) ⑦大磯運動公園 大磯町国府本郷 2126-1 (多目的グラウンド) ⑧東邦テニウム 茅ヶ崎市茅ヶ崎 3-3-5 (サッカーグラウンド) ⑨相模川 平塚市須賀 2755 (カヤック)			
運営委員会の構成員 クラブ運営組織概要	役員	2名	理事長(常勤)、副理事長1名(非常勤)	
	運営委員	11名	日本サッカー協会指導者4名、案道整復師1名、アスレチックトレーナー1名、介護福祉士1名、神奈川県サッカー協会役員2名、カヤック指導員1名、ヨガインストラクター1名	
	事務局	2名	クラブマネジャー1名(常勤)、サブクラブマネジャー1名(常勤)	
	その他	0名		
団体の規模 (当該年度の実績)	クラブ会員数	325人	実施種目数	4種目
	参加者世代層	<input checked="" type="checkbox"/> 0~19歳 <input checked="" type="checkbox"/> 20~39歳 <input checked="" type="checkbox"/> 40~59歳 <input checked="" type="checkbox"/> 60歳~		
	地域連携実績	<input checked="" type="checkbox"/> 都道府県所管課 <input checked="" type="checkbox"/> 市町村所管課 <input checked="" type="checkbox"/> 地域の学校や教員 <input checked="" type="checkbox"/> 地元企業 <input type="checkbox"/> 他クラブ		
事業実施期間 (当該年度の雇用期間)	平成 29 年 4 月 1 日 ~ 平成 30 年 3 月 31 日 助成対象期間 6 年目			
事業の成果	各教室の会場確保を重点的に行い、市スポーツ課協力の下、会場が前年度より、より参加しやすい場所で開催できた。また、県や市の職員の方々とコミュニケーションを前年度以上に取ることが出来るようになり、教室に見学にお越しいただいたり、新しいプログラムについて打ち合わせを行うことが出来た。各教室のスタッフとの会議の場を頻繁に持つことにより、参加者のレベルに応じた新たなカリキュラムの導入など意欲的に会議を開催することができた。クラブの活動計画、予算、広報等も年々スムーズに取り組むことが出来るようになってきている。多世代・多種目を目標に新たなプログラムを開催することが出来た。			
事業に対する評価	〔団体としての数値目標〕		〔数値目標に対する結果〕	
	・健康体操、健康ウォーキングの参加者数の増加。 ・新たなプログラム(教室)を1つ開催する。		・健康体操、健康ウォーキングは参加者は増えたが、継続的な参加者を増加させなければならない。 ・新たなプログラムを開催することが出来た。	
事業計画及び実績			年度当初計画	実績
	プログラム(教室等)の延べ開催数		645回	645回
	広報活動数(チラシ・月報等の作成枚数)		1,200枚	1,200枚
	指導者の延べ謝金支払人数		100人	100人

事業報告書

【総合型地域スポーツクラブ活動助成】

助成事業細目	総合型地域スポーツクラブマネジャー設置事業		
助成事業者名	特定非営利活動法人SUERTE		
事業名	SUERTEクラブマネジャー設置事業		
	クラブマネジャー（正）の勤務・活動日数	240 日	240 日
	クラブマネジャー（副）の勤務・活動日数	240 日	240 日

事業報告書

【総合型地域スポーツクラブ活動助成】

助成事業細目	総合型地域スポーツクラブマネジャー設置事業		
助成事業者名	特定非営利活動法人SUERTE		
事業名	SUERTEクラブマネジャー設置事業		
クラブマネジャーの職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・クラブマネジャー（正） 会員及び地域住民とコミュニケーションを取りプログラムの内容やニーズを把握する。会員及び地域住民のニーズに合うプログラムを企画立案する。 会員の情報管理。 指導スタッフと連絡調整、プログラムの内容の会議を行う。 利用施設の調整及び抽選・抽選会議に参加。 クラブの活動計画（イベント・大会等）・予算・広報・HP作成等を行う。 ・クラブマネジャー（副） クラブの経理処理。 クラブマネジャー（正）の補佐を行う。 		
新規会員獲得を目的としたイベント・講習会の実施状況（助成事業であるかは問わず）	<ul style="list-style-type: none"> ・サッカー教室体験会（サッカー教室の新規会員獲得の為） ・小学生サッカーチーム体験会（小学生年代サッカーチーム新規会員獲得の為） ・茅ヶ崎市コラボレーション企画 幼児期の運動教室（2回）（幼児の新規会員獲得の為） ・スポーツリズムトレーニング&ヨガ体験会（幼児の新規会員獲得・体操&ストレッチの保護者の新規会員獲得の為） ・茅ヶ崎市内の幼稚園で運動教室体験（幼児の新規会員獲得の為） ・親子カヤック体験会（カヤック教室新規会員獲得の為） 		
情報公開	事業実施計画の公表	事業を広報・PRするための手段（複数選択可）	<input checked="" type="checkbox"/> HPで事業の実施を告知した <input checked="" type="checkbox"/> 広報誌・会報誌等で事業の実施を告知した <input checked="" type="checkbox"/> 広くチラシを配布した <input checked="" type="checkbox"/> 特定の個人・団体へ声をかけ、事業の実施を告知した <input type="checkbox"/> 事業の実施に際し、特段の広報・PRは行わなかった
	事業の助成金の実施状況及び実施結果並びに公表した内容	情報の公開方法（複数選択可）	<input checked="" type="checkbox"/> HPで公開 <input type="checkbox"/> 広報誌・会報誌等で公開 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所等に備え、自由に閲覧できる環境を整備 <input type="checkbox"/> 情報開示請求があった場合に開示 <input type="checkbox"/> その他（ ） <input type="checkbox"/> 特段の情報の公開は行っていない 理由：（ ）
	公表した内容（複数選択可）		<input checked="" type="checkbox"/> 事業の実施状況（助成金の交付を受けている旨を記載し、事業の進捗、途中経過を公開） <input checked="" type="checkbox"/> 事業の実施結果（助成金の交付を受けた旨を記載し、事業の完了報告を公開） <input checked="" type="checkbox"/> 助成金の使途に関する情報（助成金額（交付決定額）及び何に使用したのかを公開） <input type="checkbox"/> 助成金の交付を受けた旨は公開できない 理由：（ ）
事業実施後に、参加者等に対する満足度調査を行ったか	<input checked="" type="checkbox"/> 行った <input type="checkbox"/> 行わなかった	実施方法	教室終了後にコミュニケーションを取る場を設けた。
備考			

※本報告書はA4サイズ2枚で印刷してください。