

事業報告書

【総合型地域スポーツクラブ活動助成】

助成事業細目	総合型地域スポーツクラブマネジャー設置事業					
助成事業者名	特定非営利活動法人SUERTE					
事業名	SUERTEクラブマネジャー設置事業					
活動地域	神奈川県茅ヶ崎市					
活動拠点となる施設とその概要	①茅ヶ崎市立円蔵中学校 茅ヶ崎市円蔵 1-15-1 (夜間照明グラウンド) ②茅ヶ崎市立梅田中学校 茅ヶ崎市十間坂 3-6-25 (夜間照明グラウンド) ③茅ヶ崎市立北陽中学校 茅ヶ崎市下寺尾 1660 (夜間照明グラウンド) ④茅ヶ崎市総合体育館 茅ヶ崎市茅ヶ崎 1-9-63 (体育館・会議室) ⑤スクエア茅ヶ崎フットサルクラブ 茅ヶ崎市芹沢 5694 (フットサルコート) ⑥堤スポーツ広場 茅ヶ崎市堤 1316 (多目的グラウンド・フットサルコート) ⑦大磯運動公園 大磯町国府本郷 2126-1 (多目的グラウンド) ⑧相模川 平塚市須賀 2755 (カヤック実技会場)					
運営委員会の構成員 クラブ運営組織概要	役員	2名	理事長(常勤)・副理事長(非常勤)			
	運営委員	11名	体育指導委員11名			
	事務局	2名	クラブマネジャー(常勤)・アシスタントマネージャー(常勤)			
	その他	0名				
団体の規模 (当該年度の実績)	実施種目数	6	種目	実施回数 (全種目合計)	497	回
	平均参加人数	37	人	総参加人数	18,617	人
	参加者世代層	<input checked="" type="checkbox"/> 0～19歳 <input checked="" type="checkbox"/> 20～39歳 <input checked="" type="checkbox"/> 40～59歳 <input checked="" type="checkbox"/> 60歳～				
	会員数	200	人			
	地域連携の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 都道府県所管課 <input checked="" type="checkbox"/> 市町村所管課 <input type="checkbox"/> 他クラブ				
事業実施期間 (当該年度の雇用期間)	平成 31 年 4 月 1 日 ～ 令和 2 年 3 月 31 日					
助成事業の成果	教室の会場確保を行うために、市スポーツ課、市のスポーツ財団とコミュニケーションを密に取り合うことを意識した。そのかいもあり、前年度以上に参加者の方が参加しやすい場所で開催できた。結果、あまり遠くまで教室に通うことが出来ない、幼児年代の参加者やこれからスポーツを始めようとする初心者の方を増やすことが出来た。また、市とタイアップした教室を今年度も開催することができ、その教室からクラブの教室へと新規の会員の確保をすることが出来た。今年度は、スタッフとのミーティングを頻繁に行い、会員のニーズに合わせたイベントの開催や、新規会員確保の為にイベントを開催することが出来た。					
助成事業に対する評価	2020年3月に会員増加のキャンペーンを計画していたところコロナによる影響で開催不可となった。					
	〔団体としての数値目標〕			〔数値目標に対する結果〕		
・ イベント、講習会の回数の増加。 ・ ダンス教室の会員の増加。			・ イベント、講習会は昨年度と同程度となった。 ・ ダンス教室の会員は現状維持となった。			

事業報告書

【総合型地域スポーツクラブ活動助成】

助成事業細目		総合型地域スポーツクラブマネジャー設置事業			
助成事業者名		特定非営利活動法人SUERTE			
事業名		SUERTEクラブマネジャー設置事業			
事業計画及び当該年度実績				年度当初計画	実績
		プログラム（教室等）の延べ開催数		511 回	497 回
		プログラム（教室等）の延べ参加者数		9,000 人	18,617 人
		クラブマネジャーの勤務・活動日数		240 日	240 日
クラブマネジャーの職務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・クラブマネジャー（正） 会員及び地域住民とコミュニケーションを取りプログラムの内容やニーズを把握する。会員及び地域住民のニーズに合うプログラムを企画立案する。 会員の情報管理。 指導スタッフと連絡調整、プログラムの内容の会議を行う。 利用施設の調整及び抽選・抽選会議に参加。 クラブの活動計画（イベント・大会等）・予算・広報・HP作成等を行う。 ・クラブマネジャー（副） クラブ経理処理。 クラブマネジャー（正）の補佐を行う。 			
新規会員獲得を目的としたイベント・講習会の実施状況（助成事業であるかは問わず）		<ul style="list-style-type: none"> ・3on3サッカー体験イベント 5・7・9・11・1月最終土曜日 各回15名参加 ・サッカー体験会クリニック 4月7日・6月2日・8月11日・12月1日 各回10名 ・サッカーゲーム会 7月7日・10月20日 各回20名 ・大人のヨガ体験会 6月13日 15名 ・夏サッカー短期スクール 8月5日～8月9日 20名 			
情報公開	事業実施計画の公表	事業を広報・PRするための手段（複数選択可）	<input checked="" type="checkbox"/> HPで事業の実施を告知した <input checked="" type="checkbox"/> 広報誌・会報誌等で事業の実施を告知した <input checked="" type="checkbox"/> 広くチラシを配布した <input checked="" type="checkbox"/> 特定の個人・団体へ声をかけ、事業の実施を告知した <input type="checkbox"/> その他（ ）※具体的な手段を記載してください。 ※上記いずれかの広報・PRを行う必要があります。		
	事業の実施状況及び実施結果並びに助成金の使途に関する情報の公開	情報の公開方法（複数選択可）	<input checked="" type="checkbox"/> HPで公開 <input type="checkbox"/> 広報誌・会報誌等で公開 <input checked="" type="checkbox"/> 事務所等に備え、自由に閲覧できる環境を整備 <input type="checkbox"/> 情報開示請求があった場合に開示 <input type="checkbox"/> その他（ ）※具体的な公開手段を記載してください。 ※上記いずれかの公開が必要です。		
		公表した内容（複数選択可）	<input checked="" type="checkbox"/> 事業の実施状況（助成金の交付を受けている旨を記載し、事業の進捗、途中経過を公開） <input checked="" type="checkbox"/> 事業の実施結果（助成金の交付を受けた旨を記載し、事業の完了報告を公開） <input checked="" type="checkbox"/> 助成金の使途に関する情報（助成金額（交付決定額）及び何に使用したのかを公開） ※上記いずれかの公表が必要です。		
事業実施後に、参加者等に対する満足度調査を行ったか		<input checked="" type="checkbox"/> 行った <input type="checkbox"/> 行わなかった	実施方法	終了後にスタッフが参加者とコミュニケーション	
備考					

※本報告書はA4サイズ2枚で印刷してください。